

Nam Giang, ngày 08 tháng 02 năm 2021

**LỊCH TRỰC TẾT NGUYÊN ĐÁN TÂN SỬU NĂM 2021  
CỦA THƯỜNG TRỰC HĐND, UBND HUYỆN - LÃNH ĐẠO VĂN PHÒNG, CBCC, NV VÀ CÁC NGÀNH  
TRONG TRỤ SỞ HĐND&UBND HUYỆN**

**Từ 10/02 đến ngày 16/02/2021 (Nhằm ngày 29/12 đến 05/01 ÂL)**

Stt	Thứ/ngày	Người thực hiện				
		<i>Thường trực HĐND&amp;UBND D</i>	<i>Lãnh đạo Văn phòng, các Ban HĐND</i>	<i>Lái xe</i>	<i>CCNV, Lễ tân phục vụ</i>	<i>Các ngành khác trong Trụ sở HĐND&amp;UBND huyện (ngoài lịch riêng của các ngành tham gia trực chung)</i>
01	Thứ Tư: 10/02/2021 <i>(29 tháng Chạp, Canh Tý)</i>	A. Phương	A. Dũng	A. Lan	- C. Phượng - Trực bảo vệ: A. Bây	1. Nông nghiệp và Phát triển nông thôn; 2. Kinh tế- Hạ tầng
02	Thứ Năm: 11/02/2021 <i>(30 tháng Chạp, Canh Tý)</i>	A. Sơn, C. Hai	A. Trượp, A. Dũng, C. Hòa	A. Dũng A. Hoàn	- A. Trình, C. Lan, C. Hậu - Trực bảo vệ: A. Bây	1. Nội vụ; 2. Thanh tra; 3. Tài nguyên và MT; 4. Văn hóa - Thông tin
03	Thứ Sáu: 12/02/2021 <i>(Mùng Một Tết Tân Sửu)</i>	A. Sơn	A. Trượp	A. Dũng	- C. Hậu - Trực bảo vệ: A. Bây	1. Dân tộc; 2. Tài nguyên và Môi trường; 3. Tư pháp
04	Thứ Bảy: 13/02/2021 <i>(Mùng 02 Tết Tân Sửu)</i>	C. Hai	A. Hưng	A. Hoàn	- C. Lan - Trực bảo vệ: A. Bây	1. Lao động – Thương binh và Xã hội; 2. Thanh tra
05	Chủ Nhật: 14/02/2021 <i>(Mùng 03 Tết Tân Sửu)</i>	A. Phương	A. Bứ	A. Lan	- A. Trình - Trực BV: A. Bây	1. Nội vụ; 2. Văn hóa - Thông tin; 3. Dân tộc

06	Thứ Hai: 15/02/2021 <i>(Mùng 04 Tết Tân Sửu)</i>	A. Sơn	A. Dũng	A. Dũng	- A. Thúc - Trục BV: A. Bảy	1. Nông nghiệp và Phát triển nông thôn; 2. Tư pháp
07	Thứ Ba: 16/02/2021 <i>(Mùng 05 Tết Tân Sửu)</i>	C. Hai	C. Hòa	A. Hoàn	- Bộ phận Hành chính Quản trị - Trục bảo vệ: A. Bảy	1. Kinh tế - Hạ tầng; 2. Lao động – Thương binh và Xã hội
	<b>Thời gian</b>	<b>Nội dung</b>	<b>Địa điểm</b>	<b>Chủ trì</b>	<b>Thành phần</b>	
08	Thứ Tư: 17/02/2021 <i>(Mùng 06 Tết Tân Sửu)</i>	Gặp mặt đầu năm	Trung tâm Hội nghị	Thường trực HU, HĐND, UBND, UBMTTQ VN	Thành phần theo Giấy mời	Các ngành trên

**Nơi nhận:**

- TT. HU, HĐND, UBND, UBMTTQVN;
- Các cơ quan, đơn vị;
- UBND các xã, thị trấn;
- 03 Đồn Biên phòng;
- Lãnh đạo 03 Văn phòng;
- CBCC, NV. Lái xe VP;
- Lưu VT.

**\* Ghi chú:**

1. Trong thời gian trực, đề nghị các đồng chí Lãnh đạo Văn phòng, các Ban HĐND, CBCC thường xuyên cập nhật thông tin đón Tết trên địa bàn huyện; trường hợp xảy ra các sự cố khẩn cấp, đề nghị báo cáo kịp thời về Thường trực HĐND, UBND huyện biết và chỉ đạo giải quyết. Chấp hành tốt lịch trực đã được phân công.

2. **Thời gian trực:** Từ 7h30 ngày hôm trước đến 7h30 ngày hôm sau bàn giao ca trực.

3. Các cơ quan, đơn vị, địa phương báo cáo tình hình trước, trong và sau Tết về UBND huyện theo địa chỉ Email:

[namgiangubnd@gmail.com](mailto:namgiangubnd@gmail.com).

4. Báo cáo nhanh (khẩn) qua số điện thoại:

- + Chánh Văn phòng HĐND&UBND huyện A Lãng Trượng : 02353.902.333
- + Phó Chánh Văn phòng HĐND&UBND huyện Nguyễn Ngọc Dũng : 02353.981.999
- + Phó Chánh Văn phòng HĐND&UBND huyện A Lãng Thị Hòa : 02353.622.117
- + Phó Chánh Văn phòng HĐND&UBND huyện Brao Bứ : 02353.509.599

**CHÁNH VĂN PHÒNG**



**A Lãng Trượng**